

Reunión de la Junta Directiva  
**Asociación Madrileña de Salud Pública**  
 Aula 3.3., C/ Julián Camarillo 4B  
 12 de Abril de 2012

## **Reunión de Junta Directiva (JD), Hora de inicio 16:20h**

### **Asistentes:**

Ana María Gandarillas (Presidenta) – AMG  
 Nicole Aerny (Vicepresidenta) – NA  
 José Jonay Ojeda (Secretario) – JJO  
 Carmen Estrada (Tesorera) – CE  
 Ángel García (Vocal) – AG

### **Excusan su asistencia:**

Gonzalo de las Casas (Vocal)  
 Myrian Pichiule Castañeda (Vocal)

- Orden del día propuesto

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lectura y aprobación de las Actas anteriores</li> <li>2. Informe de la presidencia</li> <li>3. Objetivos de 2012</li> <li>4. Página web</li> <li>5. Ruegos y preguntas</li> <li>6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión</li> </ol>
---

- **Punto 1.- Lectura y aprobación de las Actas anteriores**

Sin más aportaciones, se aprueban las 2 últimas actas por unanimidad de los presentes.	<b>SE APRUEBAN          LAS ACTAS          15/02/12 Y          21/03/12</b>
--	---

- **Punto 2.- Informe de la Presidencia**

<p>AMG informa de los avances que desde la anterior reunión de JD han tenido lugar en los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Federación en SESPAS. Se ha confirmado que la solicitud la ha recibido la presidencia y que tienen interés en nuestra solicitud. Está pendiente de ser visto por la JD de SESPAS y por su próxima asamblea de junio.</li> <li>- Interpelación en el plenario de la Asamblea de Madrid en relación a la política general de Salud Pública prevista para hoy jueves 12. Reunión con UPyD para apoyar la intervención: estructura de las áreas territoriales de salud pública, sistemas de información de epidemiología para obtener datos de leishmaniasis, transparencia de la información epidemiológica. Intercambio de ideas también con Freire, PSM.</li> <li>- Posible comunicado sobre la leishmaniasis. AMG sugiere buscar socios que se hagan cargo de elaborar un comunicado que traiga a colación los problemas de coordinación entre DGAP y DGOI y la necesidad de mejorar la transparencia de la información.</li> </ul>	
---	--

- **Punto 3.- Objetivos de 2012 y Tareas derivadas de los acuerdos tomados en la Asamblea**

<p><b>Difusión y trabajo en torno al Informe encargado a Luis Seoane</b>          NA informa que el Seminario se ha fijado para los días 23 y 24 mayo, se dispone con la participación de JM. Ordoñez y Cornelia Bischofberger</p>	
--	--

<p>como discutidores para el primer día. Falta cerrar los discutidores del segundo día. NA se encarga de pedir el listado de inscritos hasta la fecha, para dirigir la difusión de la actividad a colectivos concretos.</p> <p><b>Organización de las Jornadas de AMaSaP del 2012</b>  AG informa de una reunión del Comité organizador, en la que se valora posponer la jornada al mes de octubre (jueves 4/11/18/25), contando como sede para su organización a la Agencia Lain Entralgo. Formato de 1 tarde: de 16h a 20:30h. Título: Salud pública en el Sistema sanitario. Se acuerda tratar de mantener la autonomía de AMaSaP a la hora de organizar la actividad.  Panel inicial de 2 horas y posterior mesa redonda de 2 h, con descanso.  Panel: Javier Segura y Francisco Hernansanz. Moderación: Marisa Pires.  Mesa redonda: máximo 5 experiencias  1 Red municipal de salud  2 Aula de salud del Hospital d El Escorial  3 Rehabilitación cardiaca Hospital Ramón y Cajal  4 Pruebas rápidas de VIH  5 Violencia de género: AP y comisiones hospitalarias  6 Salud mental, Mariano Hernández  7 PAPPS  JJO comenta la idea de pedir experiencias a los socios.  Con la fecha definitiva, AMG pedirá formalmente el aula.</p> <p><b>Relevo de la Junta Directiva y elaboración de un nuevo programa estratégico para los próximos 4 años con motivo de la Asamblea de socios de noviembre de 2012</b>  A propósito de los contactos con SESPAS se toma como idea la posibilidad de cambiar la forma en la que se releva la Junta Directiva, favoreciendo que los vicepresidentes después de 2 años de ejercer este cargo pueda pasar automáticamente a presidente.  JJO recuerda que tiene pendiente la convocatoria del Grupo estratégico que se ha planteado en reuniones anteriores.</p>	
--	--

- **Punto 4.- Página web**

<p>JJO informa que se está empezando a utilizar la web para publicar noticias; falta revisar contenidos y actas.</p> <p>NA sugiere aprovechar la información bibliográfica que recopila Silvia Fernández para ponerla a disposición de los socios. Se sugiere dirigirlo a la wiki de la web.</p>	
--	--

- **Punto 5. Ruegos y preguntas**

<p>No hay ruegos ni preguntas.</p>	
------------------------------------	--

- **Punto 6.- Lugar, fecha y hora de la próxima reunión**

<p>Se acuerda la posibilidad de realizar la próxima reunión el día 10 de mayo, en un sitio por determinar.  Se confirmará por Internet fecha, lugar y hora.</p>	<p><b>PRÓXIMA REUNION: 10 DE MAYO</b></p>
---	---

Se da por finalizada la reunión a las 18:20 h.